

Inhoudsopgave

1. De school... en haar identiteit.....	4
1.1 Een korte kennismaking	4
1.2 Grondslag van de school	4
1.3 Missie en uitgangspunten	4
2. De school... en haar geledingen	5
2.1 Personeel.....	5
2.2 De schoolvereniging	6
2.3 Het bestuur.....	6
2.4 Medezeggenschapsraad.....	7
3. De school... en het onderwijs.....	7
3.1 Wat wordt er op school geleerd	7
3.2 Computers in het onderwijs.....	9
3.3 Huiswerk.....	10
3.4 Bibliotheek op school	10
4. De school... en tijden en roosterregelingen.....	10
4.1 Schooltijden	10
4.2 Vakantierooster.....	10
4.3 Vrije dagen i.v.m. studie team	11
4.4 Gymtijden	11
4.5 Inloopkwartier bij de kleuters	11
5. De school... en haar zorgvoorzieningen.....	11
5.1 Onderwijs op maat	11
5.2 Passende zorg buiten het reguliere aanbod om.	12
5.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs.....	13
6. De school... en vieringen, activiteiten en evenementen	14
6.1 Vieringen	14
6.2 Sportdag/Koningspelen	14
6.3 Schoolreisje(s) en schoolkamp	15
6.4 Buitenschoolse activiteiten	15
6.5 Acties voor een goed doel.....	15
7. De school... en ouders	15
7.1 Maandbrief.....	16
7.2 Ouderavonden.....	16
7.3 Rapportavonden.....	16

7.4 Welbevindingsgesprekken	16
7.5 Open dag	16
7.6 Ouderhulp	16
8. De school... en het dorp.....	17
8.1 De Nederlands Hervormde Kerk	17
8.2 Oranjevereniging	17
8.3 Muziekvereniging	17
8.4 Overleg gemeente	17
8.5 Peuterspeelzaal	17
8.6 Sportclubs.....	18
9. De school... en diverse schoolzaken – in alfabetische volgorde.....	18
9.1 Aanmelding en toelating	18
9.2 Bazar / Fancy Fair	18
9.3 Benodigdheden	18
9.4 Fotograaf	18
9.5 Gezondheidszorg – Rivas.....	18
9.6 Klachtenregeling.....	19
9.7 Kleding	19
9.8 Kwaliteitsbeleid	19
9.9 Logopedie	19
9.10 Mobiele telefoons	20
9.11 Ouderbijdrage	20
9.12 Overblijven	20
9.13 Privacy	20
9.14 Schoolfruit	21
9.15 Schoolkrant.....	21
9.16 Schoolmaatschappelijk werk.....	21
9.17 Sponsoring/ Reclamefolders	21
9.18 Veiligheidsbeleid	22
9.19 Verjaardagen	22
9.20 Verkeersveiligheid	22
9.21 Verlof voor de leerlingen.....	22
9.22 Verwijdering en schorsing leerlingen.....	23
9.23 Verzekeringen	23
9.24 Ziekte leerkracht.....	23

2. De school... en haar geledingen

2.1 Personeel

Er werken 10 leerkrachten op de Wegwijzer, allen in deeltijdfunctie.

We werken met 4 vaste groepen, terwijl daarnaast extra inzet op het gebied van leerlingenzorg mogelijk is.

Groep 1 en 2:	Juf Nelleke en juf Anja
Groep 3 en 4:	Juf Cora en juf Tineke
Groep 5 en 6:	Juf Rianne en juf Marjolijne
Groep 7 en 8:	Juf Suzanne en juf Mariska
Interne leerlingenzorg:	Juf Nelleke Walters
Directie:	Juf Tineke
Administratie en RT/Onderwijsassistent	Juf Wendy

De personeelsleden zijn op werkdagen telefonisch te bereiken op 0183 562057.

Ook kunt u hen persoonlijk aanspreken vóór 8.30 uur en na 15.00 uur.

Wilt u hen op andere momenten benaderen, dan kan dit via de mail.

Groep 1 en 2

Op dinsdag t/m donderdag

Mevr. P.A. de Jong – Slob

n.dejong@cbsdewegwijzer.net

Op maandag en vrijdagmorgen

Mevr. A. den Braven

a.denbraven@cbsdewegwijzer.net

Groep 3 en 4

Op maandag, dinsdag en woensdag

Mevr. T.K. Mollema-van Aalst

c.mollema@cbsdewegwijzer.net

Op donderdag en vrijdagmorgen

Mevr. J.G. Folkers

t.folkers@cbsdewegwijzer.net

Groep 5 en 6

Op woensdag t/m vrijdag

Mevr. A.H. Bos – Bor

r.bos@cbsdewegwijzer.net

Op maandag en dinsdag

Mevr. M.L. van Vliet- Putters

m.vanvliet@cbsdewegwijzer.net

Groep 7 en 8

Op maandag t/m woensdag

Mevr. S.J. Stuij - van Dam

s.stuij@cbsdewegwijzer.net

Op donderdag en vrijdag

Mevr. M.J. Huiting- de With

m.huiting@cbsdewegwijzer.net

IB-er

Op dinsdag en donderdag

Mevr. C.E. Walters – den Toom

n.walters@cbsdewegwijzer.net

Directie

Maandag, dinsdag en woensdag

Mevr. J.G. Folkers

t.folkers@cbsdewegwijzer.net

Administratie en RT/Onderwijsassistent

Op maandag, dinsdag en donderdag

Mevr. W.M. van Tuijl – van Gasteren

w.vantuijl@cbsdewegwijzer.net

Schoolschoonmaak

Mevr. A. Tukker

Mevr. M. van Daalen-Rietveld

2.2 De schoolvereniging

Onze school staat onder bestuur van de Vereniging voor Protestants-Christelijk Onderwijs 'Het Mosterdzaadje'.

In 1907 werd de vereniging opgericht met als doel het stichten van een christelijke (kleuter)school.

De naam 'Het Mosterdzaadje' is afgeleid van de gelijkenis uit Mattheus 13:31,32 waarin Jezus spreekt over het kleinste van alle zaadjes dat uitgroeit tot de grootste onder alle planten.

Op 1 augustus 1975 ging 'De Wegwijzer' als Christelijke Lagere School van start in een gebouw net naast de kleuterschool.

Op 1 augustus 1985 werden beide scholen samengevoegd tot één school voor basisonderwijs, met de naam van de voormalige lagere school.

In februari 1994 kregen groep 1 en 2 ook een plekje in het hoofdgebouw. De laatste uitbreiding van dit schoolgebouw werd gerealiseerd in het schooljaar 2003-2004.

Inmiddels is de bouw gestart van een Multi Functioneel Centrum waar behalve de CBS 'De Wegwijzer' ook OBS 'Den Beemd', BSO 'Wasko' en het dorps huis van Hoogblokland hun onderkomen zullen gaan krijgen. We hopen komend schooljaar van dit gebouw gebruik te kunnen gaan maken.

Identiteit van de vereniging

De grondslag van de vereniging is, dat de volksoepvoeding en het volksonderwijs geheel in overeenstemming zijn met de eeuwige, onveranderlijke Waarheid, door Gods Woord geopenbaard en uitgedrukt in de Drie Formulieren van Enigheid.

De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van één of meer scholen voor basisonderwijs.

2.3 Het bestuur

Het bevoegd gezag van de school wordt gevormd door het bestuur van genoemde vereniging. De leden van de vereniging kiezen de bestuursleden voor een periode van 3 jaar. Elk bestuurslid kan tweemaal herkozen worden. Al jarenlang heeft de vereniging een bestuur bestaande uit zeven leden. Allen die de grondslag en de doelstelling van de vereniging onderschrijven, kunnen lid van de vereniging worden.

Vraagt u op school naar de statuten en het inschrijfformulier voor het lidmaatschap van de vereniging. De contributie van het lidmaatschap van de vereniging bedraagt momenteel minimaal € 10,00 per jaar. Naast het lidmaatschap is er ook de mogelijkheid om begunstiger van de vereniging te worden. Jaarlijks omstreeks mei/juni wordt de ledenvergadering gehouden. Naast alle jaarstukken van het verenigingsgebeuren wordt ook het jaarverslag van de basisschool gepresenteerd. Bovendien worden op deze vergadering de bestuursleden gekozen.

Huidige bestuursleden

Voorzitter:

Dhr. L. van Rees

l.vanrees@cbsdewegwijzer.net

Secretaris:

Mevr. N. Streefkerk

n.streefkerk@cbsdewegwijzer.net

Penningmeester:

Dhr. E. van den Berg

e.vandenberg@cbsdewegwijzer.net

Alg. adjunct:

Dhr. J. de Blaauw

j.deblaauw@cbsdewegwijzer.net

Best. lid:

Mevr. N. Korevaar

n.korevaar@cbsdewegwijzer.net

Best. lid:

Dhr. A. Pellikaan

a.pellikaan@cbsdewegwijzer.net

Best. Lid:

vacature

School(bestuur)overstijgende contacten

Er is al een behoorlijk aantal jaren sprake van een samenwerking tussen de besturen van de drie andere Christelijke scholen uit onze gemeente, te weten Giessenburg, Hoornaar en Noordeloos. Twee keer per jaar wordt met elkaar van gedachten gewisseld over de dagelijkse gang van bestuurs- en schoolzaken en worden toekomstplannen op het gebied van verdere samenwerking aan de orde gesteld.

Voorlopig blijft elk schoolbestuur zelfstandig. Indien één van de scholen met opheffing bedreigd wordt, hebben de schoolbesturen beloofd bij te staan.

Op beleidsmatig terrein wordt met het gemeentebestuur namens de 4 schoolbesturen door een aantal vertegenwoordigers onderhandeld. School specifieke zaken worden door de afzonderlijke schoolbesturen zelf behartigd.

Samenwerken betekent kwaliteit delen en vooral financiële risico's spreiden. Samenwerken betekent dan samen sterk staan. Toch is elke school uniek en moeten er waarborgen zijn dat elke school zijn eigen identiteit kan behouden.

2.4 Medezeggenschapsraad

De MR is hét bevoegd orgaan om inspraak te hebben in zaken die de school aan gaan.

De MR heeft voor veel schoolse zaken (zoals vakantierooster, bestemming schoolreisje, acties goede doelen) instemming- of adviesrecht. Ook op bestuurlijk niveau heeft de MR instemmings- of adviesrecht, bijvoorbeeld bij formatie, schooltijdenwijziging en personeelsbeleid.

Wie meer wil weten over de MR kan altijd terecht bij de leden. Ook stelt de MR vragen, opmerkingen, ideeën etc. van de ouders zeer op prijs.

Namens de ouders:

Mevr. M. Slob-Prins

Mevr. M. Kuiper-Versluis

Namens de leerkrachten:

Mevr. S. Stuij-van Dam

Mevr. M.L. van Vliet-Putters

3. De school... en het onderwijs

3.1 Wat wordt er op school geleerd

Burgerschapsvorming

Wij zien het als onze taak de kinderen zowel op de maatschappij voor te bereiden als voor die maatschappij te vormen. Kinderen van nu zijn immers de volwassenen van straks, waarvan verwacht wordt dat ze in de maatschappij kunnen deelnemen als volwaardige en democratische burgers.

In ons onderwijs willen we hier gestalte aan geven door middel van de 21^{ste} eeuwse vaardigheden:



Binnen deze 21^{ste} eeuwse vaardigheden gaat het niet alleen om kennisoverdracht en moderne methodes, maar is het zeker zo belangrijk dat leerlingen leren respectvol met elkaar om te gaan, een eigen identiteit ontwikkelen en aangesproken worden op hun veelzijdige talenten.

Bijwonen lessen

Leerlingen wonen alle lessen bij die worden gegeven. Vrijstelling van meedoen aan lessen wordt alleen verleend indien de leerling een ondertekende brief van de ouders kan overleggen aan leerkracht en directeur.

Sociaal emotionele ontwikkeling (Kanjertaining)

We maken gebruik van de Kanjertraining. Dit is een methode waarin de sociale vaardigheden worden getraind.

De kanjertraining wil van alle kinderen (ieder met het eigen karakter) sterke kinderen maken. Onderling respect vormt de basis.

Bijbelse Geschiedenis

We maken gebruik van de methode Startpunt.

3x per week wordt een verhaal verteld, de 4^e dag wordt een verwerking gemaakt.

Elke schooldag wordt begonnen met gebed en het zingen van één of meerdere christelijke liederen. Elke week wordt een nieuw lied geleerd; een psalm, een liedboeklied of een lied uit de bundel 'Op Toonhoogte'.

Het rooster van de te leren liederen wordt via de maandbrief met u gedeeld.

Taal, lezen en schrijven

In groep 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de methode Schatkist, van de map Fonemisch Bewustzijn, Bouw! en Schrift.

In groep 3 wordt gebruik gemaakt van de methode Lijn3 en Schrift.

Vanaf groep 4 wordt gebruik gemaakt van Taal in Beeld, Estafette Nieuw, Lezen in Beeld en Schrift.

Engels

We werken met de methode Take it easy.

Voor de leerlingen van groep 1 t/m 4 gaat het vooral om een “onderdompeling” in de Engelse taal.

Vanaf groep 5 hebben de lessen een meer vaste structuur. De leerlingen maken kennis met een thema via een filmpje of lied. Take it easy biedt luister- en spreekopdrachten aan in de vorm van een dialoog, cartoon, spel of ‘total physical response’ activiteit.

Rekenen en wiskunde

In groep 1 en 2 volgen we de lijn van de methode “Met sprongen vooruit” van Julie Menne.

Vanaf groep 3 werken de leerlingen met de methode Pluspunt 3.

De methode Pluspunt biedt ons als school met gecombineerde groepen goede organisatorische mogelijkheden om alle kinderen op een adequate manier te helpen.

Vanaf groep 6 wordt de leerstof op 3 niveaus aangeboden. Via de tablet verwerken alle leerlingen eerst de basisstof waarna ze al vrij opdrachten op eigen niveau krijgen aangeboden.

Wereld verkennende vakken

Ieder kind maakt deel uit van de wereld om zich heen. Hoe meer je je ontwikkelt hoe “groter de wereld” wordt. De kinderen van groep 1 en 2 werken heel thematisch aan wereld verkennende onderwerpen.

In groep 3 en 4 wordt gebruik gemaakt van de methode Wijzer door de Wereld.

Vanaf groep 5 wordt gebruik gemaakt van Geobas voor Aardrijkskunde/ Topografie,

Wijzer door de Tijd voor Geschiedenis, Leefwereld voor Natuur en Techniek en Klaar...over! voor verkeer.

De leerlingen uit groep 7 doen mee aan het schriftelijk verkeersexamen dat wordt samengesteld door Veilig Verkeer Nederland. Daarnaast organiseert de regionale politie een praktische proef die in Hoornaar verreden wordt.

Expressievakken

In alle groepen wordt gewerkt met de methode “Moet je doen”. Deze methode biedt een totaalpakket voor de onderdelen muziek, dans, drama, tekenen en handvaardigheid.

3.2 Computers in het onderwijs

Snappet

In 2015 zijn we gestart met tablets in ons onderwijs voor de vakken: rekenen, automatiseren, spelling, taal, woordenschat en studievoordigheden.

Wij zien veel voordelen om Snappet als gereedschap in handen van capabele leerkrachten te geven, te weten:

- directe feedback voor leerlingen (niet op instructieniveau) en voor de leerkracht (heeft onmiddellijk overzicht welke leerlingen de opdrachten niet beheersen)
- adaptiviteit (leerlingen gaan op eigen niveau aan het werk en oefenen in de doelen waar ze minder in scoren),
- minder werkdruk voor de leerkracht (correctie) en beter overzicht van wat de leerlingen in de software geoefend hebben en wat hun progressie is en
- meer leertijd voor de leerlingen, de verwachting is dat de leerlingen sneller door de leerstof gaan.

Internetgebruik

Op school maken we gebruik van internet. We hebben een open internetverbinding. Bij het gebruik van internet hanteren wij de volgende restricties; alleen tijdens de lessen mogen leerlingen gebruik maken van internet. De zoekopdrachten worden door de leerkracht verstrekt en zijn dus uitdrukkelijk

verbonden aan het lesprogramma. Het is de leerlingen ten allen tijde verboden om zonder toestemming gebruik te maken van internet of internet te misbruiken tijdens de lessen. Bij dit laatste valt te denken aan spelletjes, downloads, filmpjes op YouTube o.i.d.

3.3 Huiswerk

Groep 1 en 2: leesactiviteiten.

Groep 3 en 4: incidenteel als de leerling het nodig heeft (extra lees- of rekenoefening).

Vanaf groep 4: psalm of lied van de week.

Vanaf groep 5: Topografie en Bijbelkennis.

Vanaf groep 7: structureel en onder begeleiding van de leerkracht. Agenda is vereist.

3.4 Bibliotheek op school

Door intensieve samenwerking met het bibliotheeknetwerk "Bieb aan Zet" beschikken we over een schoolbibliotheek waar de mogelijkheid bestaat om boeken uit te lenen aan de leerlingen voor thuisgebruik. We zijn gestart met een collectie boeken die uit de gesloten bibliotheken in Arkel en Giessenburg komen. Vorig schooljaar hebben we onze eigen schoolboeken hier aan toegevoegd.

Wekelijks kunnen alle leerlingen boeken lenen om thuis te lezen.

Middels het computerprogramma Schoolwise zijn de boeken digitaal benaderbaar. Alle leerlingen hebben een eigen inlogcode en hebben een pas gekregen waarmee ze boeken uit "echte" bibliotheken kunnen lenen.

4. De school... en tijden en roosterregelingen

4.1 Schooltijden

Tien minuten voor aanvang van de schooltijd gaat er een korte bel. Dat is het teken dat de leerlingen naar binnen mogen.

Als de tweede bel gaat verwachten wij dat alle leerlingen in de lokalen en alle ouders buiten de lokalen zijn. Alleen dan kunnen we op tijd de les beginnen.

	Groep 1-4	Groep 5-8
Maandag	08.30-12.00 12.55-15.00	08.30-12.00 12.55-15.00
Dinsdag	08.30-12.00 12.55-15.00	08.30-12.00 12.55-15.00
Woensdag	08.30-12.30	08.30-12.30
Donderdag	08.30-12.00 12.55-15.00	08.30-12.00 12.55-15.00
Vrijdag	08.30-12.00	08.30-12.00 12.55-15.00

4.2 Vakantierooster

Herfstvakantie	22-10-2018 tot 26-10-2018
Studiedag	29-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018 tot 04-01-2019
Studiedag	22-02-2019
Voorjaarsvakantie	25-02-2019 tot 01-03-2019
Meivakantie	19-04-2019 tot 03-05-2019
Verhuisdagen	2 onder voorbehoud
Hemelvaart	30-05-2019 tot 31-05-2019
Pinksteren	10-06-2019
Studiedag	11-06-2019
Zomervakantie	22-07-2019 tot 30-08-2019

4.3 Vrije dagen i.v.m. studie team

Extra vrije dagen groep 1-2 of groep 1-4

19-10-2018	Groep 1-2
21-11-2018	Groep 1-4
21-12-2018	Groep 1-2
06-03-2019	Groep 1-2
13-03-2019	Groep 1-2
03-04-2019	Groep 1-4
05-06-2019	Groep 1-2

4.4 Gymtijden

Het bewegingsonderwijs voor groep 1 en 2 vindt plaats in het speellokaal. Dagelijks wordt een vorm van bewegingsonderwijs aan de kinderen aangeboden. Soms in de vorm van een spel. *Tijdens deze lessen dragen alle kinderen gymschoentjes. Wilt u uw kinderen alleen gymschoenen met veters meegeven als ze de veters ook zelf kunnen strikken.*

De leerlingen vanaf groep 3 gaan op woensdagmorgen gymmen in de sportzaal in Hoornaar. Het is verplicht om gymkleding en gymschoenen te dragen.

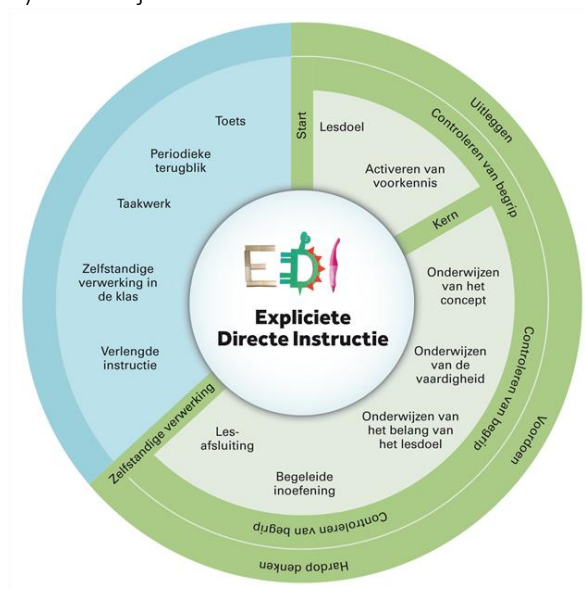
4.5 Inloopkwartier bij de kleuters

Iedere eerste woensdagochtend van de maand van halfnegen tot kwart voor negen is er bij de kleuters van groep 1 en 2 een inloopkwartier. Alle (groot)ouders en andere die de leerlingen naar school brengen zijn welkom om een kwartiertje in de groep mee te draaien. U bent dan in de gelegenheid om samen met uw kind en andere kinderen een reken- of taalspelletje of een knutselwerkje te doen.

5. De school... en haar zorgvoorzieningen

5.1 Onderwijs op maat

Vanaf augustus 2014 is de wet op Passend Onderwijs van kracht. Het is de opdracht aan alle scholen om te zoeken naar de mogelijkheden om alle kinderen zo thuisnabij mogelijk onderwijs te bieden. In veel gevallen betekent dit dat kinderen de school van hun keuze kunnen bezoeken en dat, waar nodig, binnen de school aanpassingen worden gedaan in lesstofaanbod, instructievormen en onderwijstijd. In een enkel geval zal een kind doorverwezen worden naar een meer passende school; meestal een school voor speciaal (basis) onderwijs.



Op De Wegwijzer werken we vanuit het Expliciete Directe Instructiemodel. Dit is een model dat in veel methodes wordt gebruikt om het onderwijs zo te geven dat (vrijwel) alle kinderen tot leren kunnen komen.

Een les start altijd met de hele groep; alle kinderen leren van elkaar. De één heeft veel voorkennis, de ander kan logisch denken, de één heeft iets nieuws gauw door, de ander is goed in samenwerken.

Door tijdens deze fase gebruik te maken van ieders kwaliteiten, is iedereen betrokken bij de les.

In de kern van de les wordt differentiatie toegepast. Er zijn kinderen die al heel vlot zelfstandig verder kunnen werken, er zijn kinderen die na een korte uitleg met een maatje aan de slag kunnen en er zijn kinderen die de hulp van de leerkracht nog hard nodig hebben. De leerkracht bepaalt per les en in de les wat elk kind nodig heeft.

In de afrondende fase raken steeds meer kinderen in staat de lesstof zelfstandig te verwerken, waardoor de leerkracht steeds meer ruimte overhoudt om kinderen die dat echt nodig hebben verder te helpen.

In de meeste gevallen wordt een les weer klassikaal afgerond om de leerervaringen met elkaar te delen.

Coördinatie van de leerlingenzorg

Over het algemeen bieden de methodes van tegenwoordig voor alle kinderen genoeg uitdaging. De methodes bevatten zowel materiaal voor kinderen die meer herhaling en oefening nodig hebben als materiaal voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Omdat De Wegwijzer met Snappet werkt wordt lesstof automatisch aangepast aan het niveau van de leerling.

In sommige gevallen blijkt het reguliere aanbod niet voldoende uitdagend en is er de mogelijkheid om op de CBS Samen op Weg in Hoornaar te participeren in een Plusklas voor meer begaafde kinderen.

Ook kan het voorkomen dat het reguliere aanbod echt te moeilijk blijkt te zijn. Op school is een Onderwijsassistent in dienst die individueel met leerlingen aan een specifiek Kindplan kan werken. Dit is altijd in overleg en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

De leerlingenzorg op de Wegwijzer wordt gecoördineerd door juffrouw Nelleke Walters. Zij heeft de taak van intern begeleidster gekregen. Haar taak is om leerkrachten te ondersteunen bij de extra zorg aan een leerling.

Doubleren/ versnellen

In principe gaan wij uit van een ononderbroken ontwikkeling voor ieder kind op onze school. Dat betekent dat een leerling over de basisschool gemiddeld 8 jaar doet en niet doubleert.

In sommige gevallen kan doubleren of versnellen beter zijn voor een kind. Voor het nemen van dergelijke besluiten is een 'protocol zittenblijven/ versnellen' op school aanwezig.

Leerlingvolgsysteem

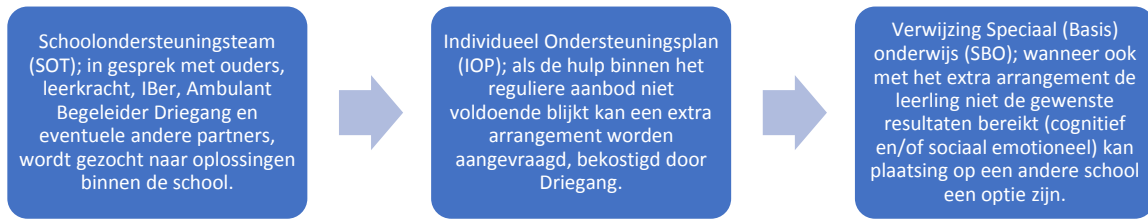
Alle methodes bieden eigen toetsen. Deze toetsen lijken qua vraagstelling vaak erg op de lessen die gevolgd zijn in de groep. Veel kinderen zijn daarom in staat om deze toetsen voldoende te maken. Of de lesstof zo beheerst wordt dat kinderen ook in een nieuwe context toe kunnen passen, is alleen te meten met niet-methodegebonden toetsen. Ook is met deze toetsen beter te zien of een leerling groeit of stagneert in de ontwikkeling en welk niveau voor Voortgezet Onderwijs op den duur het best bij hem/ haar past.

Twee keer per jaar wordt een scala aan niet-methodegebonden toetsen afgenomen en met u als ouders besproken. De meeste van die toetsen zijn afkomstig van Cito.

5.2 Passende zorg buiten het reguliere aanbod om.

Sinds de invoering van de wet op Passend Onderwijs in 2014 maakt De Wegwijzer deel uit van Samenwerkingsverband Driegang.

Wanneer de zorg aan een leerling binnen het reguliere aanbod op school niet lukt, is het mogelijk expertise in te roepen vanuit dit Samenwerkingsverband. Dit verloopt altijd via onze IB-er Nel Walters.



Het is de taak van IBer Nel Walters om deze processen te begeleiden. Zij volgt daarvoor een protocol dat door Driegang is opgesteld en te vinden is in het Ondersteuningsplan van Driegang;

<http://www.driegang.nl/ouders/schoolondersteuningsprofiel/>

5.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Op grond van een aantal gegevens wordt in overleg met ouders, school en leerling bepaald bij welke school de leerling wordt aangemeld. Aanmelding gebeurt door ouders.

De voorlopige adviezen (op basis van LOVS) worden gegeven tijdens de reguliere oudergesprekken in juni.

Het definitieve advies wordt gegeven tijdens de oudergesprekken in februari.

Eventuele heroverweging vindt plaats in mei, na afname van de eindtoets.

Advies van school: Sinds een aantal jaar is vooral het advies van de basisschool van belang bij plaatsing van een leerling op het Voortgezet Onderwijs. Behalve kennisvaardigheden is immers ook taakaanpak, doorzettingsvermogen, creativiteit en motivatie een belangrijke factor voor het slagen van het onderwijs.

De leerkrachten van groep 8 baseren hun advies op de volgende gegevens:

- **Specifieke leerling kenmerken.** Hierbij wordt niet alleen gekeken naar hoe de leerling was in groep 8, maar wordt zeker ook rekening gehouden met leerling kenmerken in eerdere groepen.
- **LOVS toetsen van groep 3-7.** In januari en mei van elk schooljaar worden deze toetsen afgenomen en zij geven een goede indicatie van de cognitieve mogelijkheden van de leerling.
- **Eindtoets.** Alleen wanneer de score van de eindtoets uitwijst dat een hoger niveau wellicht ook haalbaar zou kunnen zijn voor de leerling, wordt het advies heroverwogen. Een lagere score kan geen lager advies opleveren.

Uitstroomgegevens

We hebben de gegevens van de schoolkeuze van de schoolverlaters van de laatste 10 jaar voor u op een rijtje gezet:

School-jaar	VBO/ VMBO	Mavo VMBO/TL	Havo Vwo
2009	2	2	9
2010	2		5
2011	7	3	3
2012	2	3	6
2013	2	3	7
2014	2	5	3
2015	1	1	5
2016	5	3	5

2017	1	2	8
2018	2		6

6. De school... en vieringen, activiteiten en evenementen

Het is belangrijk dat kinderen zich thuis voelen op school. Daarom organiseren we verschillende activiteiten waaraan de leerlingen op een ongedwongen, gezellige manier aan mee kunnen doen. Het motto voor de bijzondere activiteiten is dat de leerlingen het fijn vinden om naar school te gaan.

6.1 Vieringen

Christelijke feestdagen

Groep 1-8 nodigt één van de vieringen (Kerst of Pasen) ook ouders uit. Overige vieringen worden in schoolverband gevierd.

Tijdens Bid- en Dankdag wordt er op school aandacht aan het onderwerp besteed tijdens de bijbellessen, op woensdagmiddag is er een speciale dienst in de kerk van Hoogblokland.

Sinterklaasfeest

Op woensdag 5 december vieren we met de kinderen het Sinterklaasfeest. Het eerste deel van de ochtend is er een gezamenlijk programma voor alle kinderen. We ontvangen dan Sinterklaas met de piet(en). Na het nuttigen van een traktatie gaan de kinderen naar hun eigen klas waar Sinterklaas bij de groepen 1 t/m 4 de presentjes uitreikt. De kinderen uit de vier hoogste groepen maken, na loting voor een andere leerling, een surprise. Samen met een gedichtje worden de surprises in de loop van deze feestdag bekeken en geopend. Maximaal € 5,00 mag er aan een Sinterklaaspresentje worden besteed.

Afscheidsavond groep 8

Het is inmiddels een goede traditie geworden om op de laatste maandag van het schooljaar als school afscheid te nemen van de leerlingen uit groep 8.

De leerlingen van groep 7 en 8 voeren een musical op, waarna er "officieel" afscheid wordt genomen. Namens de plaatselijke kerk krijgen alle leerlingen (op school) een bijbel uitgereikt door een vertegenwoordiger van de hervormde gemeente. De leerlingen hebben de keus uit een bijbel in de HSV of NBV vertaling. Daarnaast kunnen ze kiezen voor de standaarduitvoering of de jongerenbijbel. Onder grote belangstelling van ouders, leden van de vereniging en ook oud-leerlingen is deze avond nog steeds één van de hoogtepunten van het schooljaar.

Spelletjesdag

Elders in die week organiseren de leerlingen uit groep 8 een spelletjesdag voor de andere leerlingen. Op het plein worden vele spelletjes uitgezet, waar alle leerlingen met plezier aan mee doen. Alle kinderen blijven tussen de middag op school eten. De vele pannenkoeken die ouders gebakken hebben, worden dan met smaak gegeten.

6.2 Sportdag/Koningsspelen

Samen met 5 andere scholen uit de omgeving, met in totaal ongeveer 250 kinderen houden we een sportdag op vrijdag 12 april, op de velden van de voetbalvereniging SteDoCo te Hoornaar. De sportdag wordt gehouden voor de leerlingen van groep 5 t/m 8.

Op dezelfde dag houden de leerlingen van groep 1 t/m 4 een sport- en speldag op school in het kader van de Koningsspelen.

6.3 Schoolreisje(s) en schoolkamp

Dit jaar gaan de groepen 1 t/m 8 op schoolreis. Groep 1/2 gaat alleen met de juf(fen) en een aantal ouders een dagje uit. De groepen 3 t/m 8 maken een gezamenlijke schoolreis waarvan de bestemming een aantal weken van tevoren bekend wordt gemaakt.

Eens in de twee jaar is het de gewoonte dat de groepen 7 en 8 op schoolkamp gaan. Van de kinderen wordt verwacht dat ze kunnen fietsen. Dit jaar zal er geen schoolkamp zijn.

De kosten voor de schoolreis worden vroegtijdig bekendgemaakt. In de regel wordt voor de leerlingen uit groep 1/2 een bijdrage van € 15,00 en voor de ééndaagse schoolreis een bijdrage van ongeveer € 30,00 gevraagd.

In het kader van de nieuwe ministeriële richtlijnen i.v.m. de bijdragen die scholen aan ouders kunnen vragen voor activiteiten die niet door het ministerie van OCenW worden vergoed, vermelden we hier dat genoemde bedragen vrijwillige bijdragen zijn. Als ouders niet willen betalen mogen wij ons het recht voorbehouden om de leerling dan niet aan de betreffende activiteit mee te laten doen. Dan zullen we ervoor zorgen dat de leerlingen een lesdag op school krijgen. In geval dat ouders niet in staat zijn om te betalen liggen de zaken geheel anders. Er bestaat de mogelijkheid dat de school middels een bijdrage kan helpen. Schroomt u dan vooral niet om contact met school op te nemen.

6.4 Buitenschoolse activiteiten

Schoolvoetbal

Op woensdagmiddagen in de maand april worden er in de regio schoolvoetbaltoernooien georganiseerd. Voor zowel jongens (elftallen) als meisjes (zeventallen) wordt een eigen toernooi gehouden. Bij voldoende belangstelling van de leerlingen nemen we aan deze toernooien deel, eventueel in samenwerking met leerlingen van De Beemdschool. De ervaring wijst uit dat de kinderen heel enthousiast zijn om mee te doen, ondanks de “matige” prestaties.

Schooldammen

Onze school heeft een behoorlijke reputatie op schooldamgebied opgebouwd. Vijf keer werden onze schooldammers nationaal kampioen en bovendien grossierden ze in provinciale en plaatselijke kampioenschappen. De grote bekerkast in de gang is bijna te klein. Alle leerlingen vanaf groep 3 krijgen de mogelijkheid om iedere maandagmiddag na schooltijd te leren dammen. Theorie en het spelen van dampartijen wordt afgewisseld.

Avondvierdaagse

Dit schooljaar kunnen we als school voor de 42e keer deelnemen aan de avondvierdaagse die in Gorinchem gehouden wordt. De Commissie Avondvierdaagse (bestaande uit een aantal ouders) organiseert de avondvierdaagse. In principe mogen alle leerlingen vanaf groep 3 aan de avondvierdaagse deelnemen. Van ouders wordt een grote betrokkenheid verwacht in de vorm van halen/brengen van Hoogblokland – Gorinchem en omgekeerd en meelopen tijdens één of meerdere avonden. In principe willen we 1 begeleider op 3 à 4 kinderen. Deelname aan de avondvierdaagse staat en valt met de betrokkenheid en hulp van ouders.

6.5 Acties voor een goed doel

Jaarlijks houden we een grote actie met alle leerlingen waarvan de opbrengst is bestemd voor het goede doel. Een deel van het geld dat binnenkomt met deze actie wordt benut om de bijdrage voor ons adoptiekind, Nipa Kubi uit Bangladesh, te betalen.

Jaarlijks wordt samen met de MR bepaald voor welk ander doel we een actie houden.

7. De school... en ouders

Een goed contact tussen school en ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom maken wij gebruik van verschillende communicatiemogelijkheden. Ook staan we open voor initiatieven vanuit u als ouders.

Wij zijn altijd bereid een afspraak te maken om met u in gesprek te gaan. Wilt u die afspraak het liefst per mail, maar altijd buiten lestijden om proberen te maken?

7.1 Maandbrief

Met ingang van schooljaar 2018-2019 gaan wij over op een maandbrief. Hierin staat op schoolniveau de meest recente informatie en eventuele wijzigingen op het jaarrooster. Deze maandbrief ontvangt u de eerste maandag van de maand (in schoolweken) per mail en is in te zien op de website.

7.2 Ouderavonden

In september wordt er voor de ouders van groep 1, 3 en 8 een ouderavond belegd. Tijdens deze avond wordt u bijgepraat over het onderwijs op De Wegwijzer en specifiek voor deze groepen.

Ouders van kinderen in groep 2,4,5,6 en 7 ontvangen een A4-tje met de belangrijkste informatie.

Later in het jaar vindt nog een informatieavond plaats voor alle ouders over een specifiek onderwerp.

7.3 Rapportavonden

Twee keer per schooljaar ontvangen de leerlingen een rapport in februari en in juni.

Ons motto is: 'Ieder kind moet trots zijn op zijn eigen rapport!'.

Tegelijk met het uitgeven van het rapport ontvangt u een uitnodiging voor een zogenaamd 10-minuten-gesprek waar het rapport en de vorderingen van de leerling ter sprake komen.

7.4 Welbevindingsgesprekken.

Wij realiseren ons dat de periode van september tot februari lang is en dat u er behoefte aan hebt in die tussenliggende periode ook met de leerkrachten over uw kind te spreken. Daarom houden we in oktober zogenoemde 'Welbevindingsgesprekken'. U krijgt alle gelegenheid om met de leerkracht te spreken over hoe uw kind het op school vindt.

7.5 Open dag

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld hun kind(eren) in de klassensituaties bezig te zien.

Eenmaal per cursusjaar houden we een "open schoolmiddag". We hanteren het volgende inloopschema:

12.55-13.30u Groep 1-2

13.30-14.00u Groep 3-4

14.00-14.30u Groep 5-6

14.30-15.00u Groep 7-8

U hoeft zich niet van te voren op te geven.

Deze dag staat gepland op donderdag 7 maart 2019.

7.6 Ouderhulp

Voor een optimale samenwerking tussen school en ouders is de hulp en medewerking van ouders bij diverse activiteiten noodzakelijk.

- Luizenwerkgroep
- Bazarwerkgroep
- Werkgroep avondvierdaagse
- Werkgroep bibliotheek

Via de informatiebrief aan het begin van het schooljaar ontvangt u een invulstrook om u op te geven voor hulp aan eenmalige activiteiten.

Leerlingen uit groep 1 en 2 krijgen 3 à 4 keer per jaar een aantal spelletjes mee naar huis om schoon te maken. Wilt u bij verhindering dit doorgeven aan de leerkrachten. Tevens wordt het speellokaal door ouders bij toerbeurt schoongemaakt. Hiervoor wordt een rooster opgesteld.

Een keer per jaar houden we een schoonmaakavond waarvoor we alle ouders uitnodigen aanwezig te zijn. In verband met de verhuizing naar het MFC vervalt deze schoonmaakavond. Wellicht kunnen we uw hulp goed gebruiken bij de verhuizing. U hoort daarover via de maandbrief.

8. De school... en het dorp

De Wegwijzer maakt deel uit van de Hoogbloklandse dorpsgemeenschap. Dat betekent dat we contact hebben met verschillende organisaties en verenigingen in het dorp. Ook presenteren we ons op verschillende manieren.

8.1 De Nederlands Hervormde Kerk

Om enige binding met kerk en school te hebben wordt het lied van de week in de zondagse eredienst van de plaatselijke gemeente gezongen. Tijdens het afscheid van groep 8 ontvangen alle schoolverlaters van de Hervormde Gemeente een afscheidscadeau.

De bid- en dankdagdiensten op de tweede woensdagmiddag in maart en de eerste woensdagmiddag in november worden gezamenlijk voorbereid. Werkjes van leerlingen zijn te zien in de kerk en een aantal leerlingen hebben een taak tijdens de kerkdiensten. Iedereen is dan van harte uitgenodigd om de dienst bij te wonen.

8.2 Oranjevereniging

Tijdens de viering van de verjaardag van onze vorst, de 5-meivieringen en de vijfjaarlijkse feestweek is de Oranjevereniging de grote stimulator. Indien er activiteiten voor de leerlingen plaatsvinden doen wij hier met de leerlingen aan mee. Omdat Koningsdag momenteel vaak in een vakantieperiode valt, is gezamenlijk meedoen vaak moeilijk te realiseren.

8.3 Muziekvereniging

We hebben een goede samenwerking met muziekvereniging Symphonia. We staan open voor gastlessen die door dirigent en leden worden verzorgd. We werken mee aan een muzikaal project als de muziekvereniging ons hiervoor benaderd.

8.4 Overleg gemeente

Op directieniveau is er geregeld overleg met het gemeentebestuur en de ambtenaar van onderwijszaken. Gevolg van deze goede samenwerking is dat er een lokaal onderwijsbeleid is geformuleerd waarbij de gemeente met extra financiën een aantal schoolontwikkelingen ondersteunt.

8.5 Peuterspeelzaal

De meeste 4-jarige kleuters hebben peuterspeelzaal Kaboutertijd bezocht. Juffrouw Nelleke heeft contacten met de leidsters om het één en ander op elkaar af te stemmen.

Vanaf augustus 2003 is er een "boekenproject" gestart, ter bevordering van het (voor)lezen voor (jonge) kinderen om de woordenschatontwikkeling te stimuleren. Het is een project vanuit de gemeente Giessenlanden waaraan alle peuterspeelzalen en basisscholen deelnemen (zie informatie onder VVE)

8.6 Sportclubs

Met de gemeente zijn we overeengekomen dat we in ieder geval dit schooljaar ons verplichten een aantal activiteiten te ontplooiën op het gebied van sport en cultuur. Daarvoor zoeken we samenwerking met sportclubs en verenigingen (die actief zijn op cultuurgebied) in onze gemeente en omgeving om workshops voor de leerlingen te verzorgen. Via de weekbrief houden we u op de hoogte over de actualiteit van deze workshops.

9. De school... en diverse schoolzaken – in alfabetische volgorde

9.1 Aanmelding en toelating

Wilt u weten of CBS De Wegwijzer de juiste school voor uw kind is dan kunt u altijd een afspraak maken om te komen kijken en spreken met de directeur en eventueel de intern begeleider.

Alle kinderen die leerplichtig zijn (vanaf 5 jaar) en 4-jarige kinderen zijn in principe welkom op school en worden het hele jaar door toegelaten. Er is geen wachtlijst.

Komt uw kind voor het eerst naar school dan maakt de betreffende leerkracht met u als ouders een afspraak voor het verloop van de eerste dag.

Wij verwachten van alle kinderen dat ze zindelijk zijn.

Wanneer uw kind al een andere school bezoekt zal de directeur en/of de intern begeleider altijd contact opnemen met die school.

9.2 Bazar / Fancy Fair

Eens per jaar organiseert een groep ouders samen met de school een Bazar of Fancy Fair. De opbrengst is voor de school. Door de plannen voor het MFC is nog niet duidelijk hoe in de toekomst vorm wordt gegeven aan deze activiteit.

9.3 Benodigheden

- Vanaf groep 3 verwachten we van alle kinderen dat ze gymkleding dragen tijdens de gymlessen.
- Van alle kinderen verwachten we dat ze gymschoenen dragen tijdens de gymlessen; wilt u er rekening mee houden als uw kind nog niet kan veterstrikken; elastiek inrijgen voldoet prima.
- Van alle kinderen verwachten we dat ze iedere dag een stevige schooltas mee hebben.
- Vanaf groep 7 verwachten we dat alle kinderen een (simpele) agenda hebben.
- Kinderen krijgen van school schrijfgerei.

9.4 Fotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op bezoek om alle leerlingen te fotograferen. Voor de broertjes en zusjes is er de mogelijkheid om gezamenlijk op de foto te gaan. Naast deze foto's wordt er ook nog een klassenfoto en voor groep 8 een groepsfoto gemaakt. De groepsfoto van groep 8 is een geschenk van school.

9.5 Gezondheidszorg – Rivas

Rivas is de overkoepelende jeugdgezondheidsorganisatie om alle jongeren tot 19 jaar te begeleiden. Om te bereiken dat alle kinderen in Nederland op de basisschool dezelfde zorg krijgen, is een zogenaamd basispakket ontwikkeld. Kinderen in groep 2 en 7 ontvangen via de ouders oproepen voor onderzoek op school.

Binnen Rivas worden de wettelijke taken op het terrein van publieke gezondheid, leerplicht- en voortijdig schoolverlaten en kinderopvang uitgevoerd. De dienst is tevens een kennis- en expertiseorganisatie op de belangrijkste terreinen in het maatschappelijk domein: jeugd, publieke gezondheid, onderwijs, zorg en arbeidsmarkt.

De GGD houdt namens de gemeenten toezicht op de kwaliteit van de jeugdgezondheidszorg.

9.6 Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt zijn weleens misverstanden en worden er fouten gemaakt. Het spreekt voor zich dat allereerst geprobeerd wordt het misverstand uit de weg te helpen met degene die het betreft.

Mocht u er niet uitkomen dan is de directeur de eerst aangewezen persoon. Ook heeft de school een eigen contactpersoon die niet onderdeel van het team is:

Dhr. H. Groeneboer
Dorpsweg 39
4221 LG Hoogblokland
tel. 0183 - 56 3377

Samen met alle christelijke scholen in Giessenlanden hebben we een onafhankelijke vertrouwenspersoon:

Mevrouw Kruihof
Kerkstraat 2a
4225 RG Noordeloos
Tel. 0183 - 581307

Ook zijn we aangesloten bij een landelijke Klachtencommissie:

**Klachten-, beroeps-, bezwaren- en
geschillencommissies voor Protestants Christelijk Onderwijs**
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T 070- 3861697
info@kringenrechtspraak.org

Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Klachten.

9.7 Kleding

Wij stellen er prijs op dat iedereen, onderwijzend personeel, ouders en leerlingen, zo gekleed gaan dat niemand er aanstoot aan kan nemen.

We vinden het belangrijk dat we met iedereen op een normale manier oogcontact kunnen maken (geen petjes, hoofddoeken en/ of haardracht dat dat belemmert).

Ook vinden we het belangrijk dat bepaalde delen van het lichaam bedekt blijven (geen te korte truitjes, broeken en lage shirtjes).

Soms lijkt de weersgesteldheid erom te vragen met zo kort mogelijke kleding op school te verschijnen, maar bedenk dat alle kinderen op houten meubilair zitten; blote benen, ruggen en armen gaan daarop meer zweten dan wanneer deze lichaamsdelen bedekt zijn.

9.8 Kwaliteitsbeleid

Om de kwaliteit van ons onderwijs hoog te houden maken wij gebruik van verschillende instrumenten.

Met regelmaat zult u als ouder of zullen uw kinderen (bovenbouw) gevraagd worden zo'n instrument in te vullen. De uitkomsten helpen ons systematisch de kwaliteit te verbeteren.

Tijdens studiedagen en teamvergaderingen werken we deze verbeteringen verder uit.

9.9 Logopedie

Goed leren spreken en luisteren is voor een kind van groot belang. Het is noodzakelijk voor een goede ontwikkeling; verstandelijk, emotioneel en sociaal. Ook beïnvloedt het de leerprestaties, zoals het leren lezen en schrijven. In het dagelijks leven is het belangrijk om goed te kunnen communiceren. Het is dan ook van belang om problemen in de (mondelijke) communicatie te voorkomen. Zijn er (beginnende) problemen, dan is het belangrijk daar in een vroeg stadium en in nauwe samenwerking met ouders en leerkrachten iets aan te doen.

Bij alle kinderen in groep 2 neemt de logopedist na de zomervakantie de logopedische screening af. Hierbij wordt gekeken naar taal, spraak, mondfunctie, gehoor, luistervaardigheid en stem.

9.10 Mobiele telefoons

Op school wordt geen gebruik gemaakt van een mobiele telefoon. De telefoons gaan uit en in de tas zodra ze het schoolterrein op komen.

Moeten leerlingen dringend hun ouders bellen, of moeten ouders dringend hun kinderen bellen, dan kan er gebruik worden gemaakt van de schooltelefoon.

9.11 Ouderbijdrage

Van de overheid ontvangt de school geld voor schoolboeken en lesmateriaal. Daarnaast mag de school een financiële bijdrage vragen voor extra activiteiten zoals de paaslunch, traktaties tijdens A4D/uitstapjes, een cadeau voor kinderen die jarig zijn en een cadeau voor de jarige juf.

In overleg met de Medezeggenschapsraad wordt ieder jaar de hoogte (en bestemming) van de ouderbijdrage vastgesteld.

Dit jaar vragen we van u een bijdrage van €20,00 per leerling. Deze bijdrage is vrijwillig, maar school kan wel besluiten dat bij niet betalen de leerling uitgesloten wordt van deelname aan de betreffende activiteit.

Schoolreis en avondvierdaagse worden niet uit deze bijdrage betaald; daarvoor ontvangt u een extra rekening.

9.12 Overblijven

Wij hanteren het traditionele schooltijdenmodel waarbij de kinderen tussen de middag thuis kunnen eten.

U kunt ervoor kiezen uw kind(eren) op school te laten eten tegen betaling. De overblijf valt onder verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt geregeld door een vaste overblijfploeg.

De vaste jaarkosten voor onbeperkt overblijven zijn vastgesteld op € 180,00 per kind per jaar met een maximum van € 450,00 per gezin. Hiervoor ontvangt u een rekening.

De ouders die meehelpen met het overblijven zijn geen financiële bijdrage verschuldigd mits ze 1x per 3 weken(per kind) ingedeeld zijn als overblijffouder.

De kosten voor een incidentele overblijfbeurt bedragen € 2,50 en worden op de dag van overblijven contant betaald of via een knipkaart.

9.13 Privacy

Op CBS De Wegwijzer wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie, geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem, cq leerlingvolgsysteem Parnassys. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kinderen in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten kan contact worden opgenomen met de leerkracht of de directeur.

Op onze school is een privacyreglement van toepassing. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt onze school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig.

De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van leerlinggegevens. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/ of uitgewisseld.

Als u wilt weten hoe de digitale leermiddelen omgaan met leerlinggegevens, dan kunt u dat nalezen in de privacybijsluiters die horen bij de leermiddelen die de school gebruikt.

9.14 Schoolfruit

Elke dag, zo rond de pauze, krijgen alle kinderen de gelegenheid om iets te drinken en te eten. Voor dit drinken en eten moet u zelf zorgen.

Ook dit schooljaar schrijven we ons weer in voor de levering van gratis schoolfruit. Over een periode van 20 weken wordt voor drie dagen per week fruit geleverd, gesubsidieerd door de EU. We melden ons aan, maar we hebben nog geen garantie dat we geselecteerd worden. Via de weekbrief houden we u op de hoogte.

9.15 Schoolkrant

Sinds de start van de lagere school 'De Wegwijzer' in 1975 is er tweejaarlijks een schoolkrant uitgegeven voor ouders/ leerlingen/ leden van de vereniging en andere belangstellenden. Dit schooljaar zal de laatste schoolkrant verschijnen in april 2019. Met het afscheid van ons schoolgebouw aan 't Hoog zullen we ook afscheid nemen van deze traditie. Uiteraard zoeken we naar (modernere) middelen om u in de gelegenheid te stellen met ons mee te leven.

9.16 Schoolmaatschappelijk werk

Via ons samenwerkingsverband en o.a. financieel gesteund door de gemeente Giessenlanden is er voor ouders van onze leerlingen de mogelijkheid om ondersteuning te krijgen door een schoolmaatschappelijk werkster. Indien u hier gebruik van wilt maken kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht van uw kind of met juf Nel Walters (ib-er).

9.17 Sponsoring/ Reclamefolders

Als school maken we zo weinig mogelijk gebruik van sponsoring. We willen niet dat de leerlingen ongewild met reclame-uitingen in contact worden gebracht. Mochten de leerlingen toch met formulieren thuiskomen, dan zijn deze uitgereikt bij de uitgang van het schoolplein.

9.18 Veiligheidsbeleid

Op school doen we er alles aan om uw kind naast een veilig gevoel ook een veilige plaats te bieden. Leerkrachten en Onderwijsondersteunend Personeel zijn verantwoordelijk voor het navolgen van het Veiligheidsbeleid. Op school is hiervoor een protocol aanwezig.

Een school kan ook aangesproken worden op handelen als het met kinderen thuis mis gaat. Denk dan aan onveilige gezinssituaties of verdriet bij overlijden/ echtscheiding. Als school zijn we aangesloten op het signaleringssysteem Zorg voor jeugd. Dit systeem is opgezet om problemen bij kinderen en jongeren in een vroegtijdig stadium te signaleren en gecoördineerde zorg te organiseren.

Binnen onze school zijn de directeur en ib-er gemandateerd om signalen af te geven. Zo'n signaal wordt alleen afgegeven nadat ouders hierover zijn geïnformeerd. Bij het afgeven van een signaal wordt geen inhoudelijke informatie geregistreerd. In het systeem komt alleen te staan dat er zorgen zijn over een jeugdige.

Op www.zorgvoorjeugd.nu vindt u meer informatie.

9.19 Verjaardagen

Wanneer uw kind jarig is mag het in de klas de groepsgenoten trakteren. Ook feliciteren de andere leerkrachten uw kind graag met de verjaardag, daarom mag hij/ zij de klassen rond. We stellen het delen in de traktatie op prijs, dit hoeft echt niet iets anders te zijn dan wat de kinderen krijgen.

Wanneer een leerkracht jarig is is er die dag voor de kinderen een feestprogramma. Soms organiseren de leerlingen die mee, soms regelt de leerkracht zelf het hele feest. Voor een cadeau voor de leerkracht namens de kinderen wordt gezorgd vanuit school.

9.20 Verkeersveiligheid

Vanwege de verkeersveiligheid verzoeken we dat ouders die met de auto komen aan komen rijden via de Korenbloemstraat. Kinderen kunnen dan rechts uitstappen. Daarna wordt er doorgereden naar 't Hoog, waar geparkeerd kan worden. Hiermee voorkomen we tegemoetkomend verkeer en verkeersopstoppingen.

Tevens verzoeken we u om alleen wanneer het echt nodig is met de auto naar school te komen. We rekenen op uw medewerking!

9.21 Verlof voor de leerlingen

Verlofaanvraag gebeurt altijd door het invullen van een 'Aanvraagformulier Verlof' dat ondertekend moet worden door de directeur. De directeur zal samen met de leerplichtambtenaar uw aanvraag toetsen aan de richtlijnen van de leerplichtwet en u de beslissing op uw aanvraag schriftelijk mededelen.

Alleen ondertekend is het verlof geoorloofd, tenzij anders vermeld.

1. Verlof voor vakantie.

Volgens de richtlijnen in de leerplichtwet kan er *alleen toestemming gegeven worden* voor extra verlof als u door de aard van uw beroep of dat van uw partner niet in staat bent verlof te nemen gedurende een van de schoolvakanties. Indien hiervan sprake is moet u een verklaring van uw werkgever overleggen waarin hij dit bevestigt.

2. Verlof voor andere zaken dan vakantie

- **Verlof wegens familieomstandigheden;** ten hoogste twee dagen, afhankelijk of de gebeurtenis in of buiten de eigen woonplaats plaats vindt.

- **Verlof wegens medische of sociale redenen.**

Indien er een medische of sociale noodzaak is voor extra verlof met het gezin dan moet de aanvraag vergezeld gaan van een verklaring van een arts of een sociale instantie.

Wij vragen u reguliere afspraken bij tandarts en huisarts zoveel mogelijk buiten schooltijden te plannen.

- Verlof wegens het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.

Indien de verlofaanvraag minder dan tien dagen bedraagt kan de aanvraag beoordeeld worden door de directeur van de school (eventueel na overleg met de leerplichtambtenaar).

Voor verlofaanvragen van meer dan tien dagen is de goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig.

In alle overige gevallen is het verlenen van verlof niet mogelijk. School kan aansprakelijk gesteld worden als ze daaraan toch mee werkt. School ziet zich verplicht ongeoorloofd afwezig zijn van leerlingen te melden bij de leerplichtambtenaar.

9.22 Verwijdering en schorsing leerlingen

Het bestuur heeft een toelatings- en schorsingsbeleid vastgesteld.

9.23 Verzekeringen

Het schoolbestuur heeft de kinderen collectief verzekerd bij dezelfde verzekeringsmaatschappij. Dit houdt in dat de kinderen bij elke activiteit die vanuit school plaats vindt; het gewone lesgebeuren, excursies, sporttoernooien, schoolreizen, etc. verzekerd zijn. Op het moment dat uw kind van huis naar school gaat en omgekeerd valt het onder de dekking van de afgesloten verzekering, met dien verstande dat er een tijdslimiet van één uur voor en één uur na schooltijd geldt.

9.24 Ziekte leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe altijd een invalkracht. Wanneer er onverhoopt geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Slechts incidenteel zal gekozen moeten worden voor het naar huis sturen van de leerlingen.

9.25 Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren. Niet per app/email, omdat dit niet voor 08.30 uur gelezen wordt. Als u de leerkracht wilt spreken belt u dan tussen kwart over acht en halfnegen. Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan uw kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in.

10. Jaarkalender

Jaarlijks wordt een jaarkalender vastgesteld. Hierin worden alle evenementen die voor het a.s. schooljaar staan gepland genoemd.

Augustus	
Maandag 27 augustus	Jaaropening alle leerlingen/ouders
September	
Maandag 3 september	Teamvergadering
Dinsdag 11 september	19.30u Informatieavond voor ouders groep 1 20.30u Informatieavond voor ouders groep 8
Donderdag 13 september	19.30u Informatieavond voor ouders groep 3
17-21 september	Week Tegen Pesten; Laat je zien!

Maandag 17 september	DB-vergadering
Donderdag 20 september	Oudervertelgesprekken groep 1-8
Maandag 24 september	Bestuursvergadering
Woensdag 26 september	Sponsorloop voor een goed doel
Oktober	
Woensdag 3 oktober	Start Kinderboekenweek; Vriendschap
Donderdag 4 oktober	Teamvergadering
Donderdag 11 oktober	Afsluiting Kinderboekenweek/Boekenmarkt
Maandag 15 oktober	DB-vergadering
Vrijdag 19 oktober	Groep 1/2 vrij
22-26 oktober	Herfstvakantie
Maandag 29 oktober	Studiedag team; alle leerlingen vrij
	Bestuursvergadering
November	
Maandag 5 november	Teamvergadering
Dinsdag 6 november	Theater groep 1/2 Over een kleine mol...
Woensdag 7 november	Dankdag
Vrijdag 16 november	Voorleeswedstrijd
	Schoen zetten
Maandag 19 november	DB-vergadering
Woensdag 21 november	Studiemorgen team onderbouw; groep 1-4 vrij
Maandag 26 november	Bestuursvergadering
Donderdag 29 november	Welkom nieuwe kleuters
December	
Woensdag 5 december	Sinterklaasfeest
Donderdag 6 december	Teamvergadering
Woensdag 19 december	Uitgave 1 ^e schoolkrant
Donderdag 20 december	Continuurooster tot 13.30u
	Kerstviering groep 1-8 vanaf 19.00u
Vrijdag 21 december	Groep 1/2 vrij
	Groep 3-8 om 12.00u vrij
24 dec - 4 jan	Kerstvakantie
Januari	
Maandag 7 januari	DB-vergadering
Maandag 14 januari	Teamvergadering
	Bestuursvergadering
Woensdag 23 januari	Voorleesontbijt groep 1/2
Februari	
Donderdag 7 februari	Teamvergadering
Maandag 11 februari	DB-vergadering
Donderdag 14 februari	Theater groep 3/4 De man met het stenen hart
Vrijdag 15 februari	Rapport 1
Maandag 18 februari	Bestuursvergadering
Dinsdag 19 februari	Oudergesprekken

Vrijdag 22 februari	Studiedag team; alle kinderen vrij
25 feb - 1 maart	Voorjaarsvakantie
Maart	
Maandag 4 maart	Teamvergadering
Woensdag 6 maart	Groep 1/2 vrij
Donderdag 7 maart	Open Lesmiddag
Woensdag 13 maart	Biddag
	Groep 1/2 vrij
Maandag 18 maart	Vergadering Bestuur/Team/ MR
Maandag 25 maart	Gastles groep 5/6 Stapelwormen
Woensdag 27 maart	Theater groep 7/8 Koning Lear
April	
Woensdag 3 april	Schoolvoetbal jongens
	Groep 1/2 vrij
Donderdag 4 april	Verkeerseexamen groep 7/8
	Teamvergadering
Maandag 8 april	DB-vergadering
Woensdag 10 april	Schoolvoetbal meisjes
Vrijdag 12 april	Koningsspelen/ Sportdag
Maandag 15 april	Bestuursvergadering
Dinsdag 16 april	Eindtoets Route8
Woensdag 17 april	Uitgifte 2 ^e schoolkrant
Donderdag 18 april	Continuurooster tot 14.00u en Paaslunch
Vrijdag 19 april	Goede Vrijdag; alle kinderen vrij
22 april- 3 mei	Meivakantie
Mei	
Maandag 13 mei	Teamvergadering
Maandag 20 mei	ALV (Algemene Ledenvergadering)
30-31 mei	Hemelvaartsdagen; alle kinderen vrij
Juni	
Woensdag 5 juni	Groep 1/2 vrij
Maandag 10 juni	2 ^e Pinksterdag; alle kinderen vrij
Dinsdag 11 juni	Studiedag team; alle kinderen vrij
Maandag 17 juni	Schoolfotograaf
Maandag 17 juni	DB-vergadering
18 t/m 21 juni	Avond4daagse Gorinchem
Maandag 24 juni	Bestuursvergadering
Dinsdag 25 juni	Schoolreizen groep 1/2 en 3-8
Donderdag 27 juni	Teamvergadering
Juli	
Dinsdag 2 juli	Oudergesprekken
Maandag 8 juli	Bestuur etentje
Dinsdag 9 juli	Welkom nieuwe kleuters
Maandag 15 juli	Musical groep 8

Donderdag 18 juli	Spelletjesdag door groep 8
Vrijdag 19 juli	Rapport 2
	School sluit om 12.00u
22 juli- 30 augustus	Zomervakantie

Gezien de onzekerheden rondom data van verhuizing is het lastig nu al in te plannen wanneer de Bazar/ Fancy-Fair en de BBQ voor ouders gehouden kunnen worden.

Zodra dit bekend is hoort u het via de maandbrief.

Betreft: Lidmaatschap

Geachte ouders,

Nu uw kind onze school bezoekt, is het goed om eens te overwegen of u lid van onze vereniging wilt worden. U kunt daartoe onze statuten en het huishoudelijk reglement ontvangen (vraag ernaar op school).

Indien u volledig met deze statuten kunt instemmen en dus ook met artikel 2, zien wij u graag als nieuw lid tegemoet. Mocht u zich niet geheel kunnen verenigen met onze statuten, maar u wilt ons werk toch steunen, dan bestaat er ook de mogelijkheid om u op te geven als begunstiger. Om alle misverstanden te voorkomen, het al dan niet lid/begunstiger worden van de vereniging is een geheel vrijblijvende zaak en heeft dan ook geen enkele consequentie voor uw kind(eren) op school.

Wilt u onderstaande strook invullen en weer meegeven naar school?

Hoogachtend,
HET BESTUUR

Naam:

Adres:

Woonplaats:

- a. Geeft zich op als lid, bijdrage per jaar €..... (minimaal € 10,-).
- b. Geeft zich op als begunstiger, bijdrage per jaar €
- c. Maakt geen gebruik van de mogelijkheid om zich op te geven als lid of begunstiger.

Wilt u een van deze drie mogelijkheden aankruisen en invullen.

Datum:

Handtekening:

.....

.....