

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

Basisschool De Wegwijzer Hoogblokland

Datum: 30 september 2024

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	Basisschool De Wegwijzer	School	Basisschool De Wegwijzer
Datum	04-09-2024	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke (zelf)evaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Ouderbetrokkenheid 3.0: Op de Wegwijzer werken leerkrachten, ouders en kinderen respectvol samen, om een veilige leeromgeving te creëren waarin een kind zich vol vertrouwen kan ontwikkelen.	
2. Vakmanschap van de Leerkracht: Op onze school is een doorgaande lijn in leerkrachtgedrag voor wat betreft het pedagogisch en didactisch handelen. Dit blijkt uit het navolgen van een vast instructiemodel gebaseerd op EDI en het inspelen op verschillen tussen leerlingen binnen de klassikale lesinstructies.	
3. Klassenmanagement en Leerlingenzorg: Op onze school werken de leerkrachten in alle groepen met eenzelfde format voor het beredeneerd handelen met de groep (groepsplan) aangevuld indien nodig met een plan voor het individuele kind (individueel plan). Ook wordt er voor elk kind vanaf groep 0 tot en met groep 8 een groeidocument bijgehouden.	
4. Opbrengsten: Op onze school scoort 85% van de kinderen op leeftijdsniveau op technisch lezen en automatiseren Rekenen tot en met groep 8. We streven voor alle kinderen tot en met groep 6 naar een B-score. Het groepsgemiddelde van alle groepen bij de LiB-toetsen ligt op B of hoger.	
5. Burgerschapsvorming: Op de Wegwijzer voldoet het Burgerschapsonderwijs aan de wettelijke vereisten	
6. Veiligheid: Op de Wegwijzer is een actueel Veiligheidsplan dat bekend is bij alle betrokkenen en waarnaar gehandeld wordt.	
7. Gelijke Kansen: Op de Wegwijzer krijgen alle kinderen gelijke kansen.	
8. Teambuilding: Op de Wegwijzer werkt een vakkundig en professioneel team op een prettige en veilige manier samen.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatie directie 0,5 Formatie IB 0,2 Formatie kwaliteitscoördinator 0,1	
Groepen	Groep 1-2 17 leerlingen, 2 leerkrachten LB Groep 3-4 18 leerlingen, 2 leerkrachten LB Groep 5-6 11 leerlingen, 2 leerkrachten LB Groep 7-8 18 leerlingen, 2 leerkrachten LB	
Functies [namen / taken]	Directeur: Tineke Folkers Intern Begeleider: Annemarieke de Leeuw Kwaliteitscoördinator: Marjolijne van Vliet Onderwijsassistent/ Administratie: Marije de Leeuw Overige leerkrachten LB: Suzanne Stuij, Rianne Bos, Anja den Braven, Nelleke Walters, Ina Donders, Marit van der Wel	
Twee sterke kanten	Korte lijnen met ouders. Onze school adviseert ambitieus naar het VO.	
Twee zwakke kanten	Aandacht voor burgerschapsvorming. Collegiale consultatie.	
Twee kansen	Ouderbetrokkenheid 3.0 Vakmanschap van de leerkrachten.	
Twee bedreigingen	Leerlingenaantal (is stabiel maar laag) Wisseling van een groot deel van het team kan de ingezette ontwikkeling benadelen.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Het versterken van de Ouderbetrokkenheid. Het versterken van de vakmanschap van de leerkrachten. Het verder versterken van de leerlingenzorg. Het versterken van het Veiligheidsbeleid. Het versterken van het Burgerschapsbeleid.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
6	11	11	7	8	3	6	12		64
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (0 mannen en 9 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	2		
Aantal geplande FG's	0	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	10	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Sterkte-zwakteanalyse	De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	groot
GD2	Sterkte-zwakteanalyse	De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan	groot
GD3	PCA Onderwijskundig beleid	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	groot
GD4	PCA Onderwijskundig beleid	De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD	groot
GD5	PCA Onderwijskundig beleid	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn	groot
GD6	PCA Onderwijskundig beleid	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	groot
GD7	PCA Onderwijskundig beleid	Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	groot
GD8	PCA Onderwijskundig beleid	De school voert het beschreven veiligheidsbeleid daadwerkelijk uit	groot
GD9	PCA Personeelsbeleid	Ons team is een team, we vormen een eenheid	groot
GD10	PCA Personeelsbeleid	De school organiseert voldoende teambuildingsactiviteiten	groot
GD11	PCA Personeelsbeleid	Ik durf me kritisch op te stellen naar collega's	groot

GD12	Beleidsplan 2022-2026: Waarde(n)volle vorming	Alle scholen hebben een doorgaande leerlijn burgerschapsvorming die verbonden is met de christelijke identiteit van de school	groot
GD13	Beleidsplan 2022-2026: Samen leren in een professionele cultuur	Alle leerkrachten geven actief vorm aan collegiale consultatie en staan open voor feedback	groot
GD14	Beleidsplan 2022-2026: Samen leren in een professionele cultuur	Op de scholen heerst een professionele cultuur	groot
GD15	Speerpunt	Ouderbetrokkenheid 3.0: Op de Wegwijzer werken leerkrachten, ouders en kinderen respectvol samen, om een veilige leeromgeving te creëren waarin een kind zich vol vertrouwen kan ontwikkelen.	groot
GD16	Speerpunt	Vakmanschap van de Leerkracht: Op onze school is een doorgaande lijn in leerkrachtgedrag voor wat betreft het pedagogisch en didactisch handelen. Dit blijkt uit het navolgen van een vast instructiemodel gebaseerd op EDI en het inspelen op verschillen tussen leerlingen binnen de klassikale lesinstructies.	groot
GD17	Speerpunt	Klassenmanagement en Leerlingenzorg: Op onze school werken de leerkrachten in alle groepen met eenzelfde format voor het beredeneerd handelen met de groep (groepsplan) aangevuld indien nodig met een plan voor het individuele kind (individueel plan). Ook wordt er voor elk kind vanaf groep 0 tot en met groep 8 een groeidocument bijgehouden.	groot
GD18	Speerpunt	Burgerschapsvorming: Op de Wegwijzer voldoet het Burgerschapsonderwijs aan de wettelijke vereisten	groot
GD19	Speerpunt	Veiligheid: Op de Wegwijzer is een actueel Veiligheidsplan dat bekend is bij alle betrokkenen en waarnaar gehandeld wordt.	groot
GD20	Speerpunt	Teambuilding: Op de Wegwijzer werkt een vakkundig en professioneel team op een prettige en veilige manier samen.	groot

Uitwerking GD1: De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	Sterkte-zwakteanalyse
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
In het actieplan Vakmanschap Leerkracht is dit actiepunt meegenomen.	

Uitwerking GD2: De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan	
Hoofdstuk / paragraaf	Sterkte-zwakteanalyse
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Vakmanschap van de Leerkracht meegenomen.	

Uitwerking GD3: De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Burgerschap
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Burgerschap meegenomen.	

Uitwerking GD4: De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD

Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
-----------------------	----------------------------

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD5: De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Vakmanschap van de Leerkracht meegenomen.	

Uitwerking GD6: De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Veiligheid
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Veiligheid meegenomen.	

Uitwerking GD7: Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Veiligheid
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Veiligheid meegenomen.	

Uitwerking GD8: De school voert het beschreven veiligheidsbeleid daadwerkelijk uit	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Veiligheid
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Veiligheid meegenomen.	

Uitwerking GD9: Ons team is een team, we vormen een eenheid	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	Team Building
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Team Building meegenomen.	

Uitwerking GD10: De school organiseert voldoende teambuildingsactiviteiten	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	Team Building
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepoint is in het actieplan Team Building meegenomen.	

Uitwerking GD11: Ik durf me kritisch op te stellen naar collega's	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	Team Building
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepoint is in het actieplan Team Building meegenomen.	

Uitwerking GD12: Alle scholen hebben een doorgaande leerlijn burgerschapsvorming die verbonden is met de christelijke identiteit van de school	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2022-2026: Waarde(n)volle vorming
Resultaatgebied	Burgerschap
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Burgerschap meegenomen.	

Uitwerking GD13: Alle leerkrachten geven actief vorm aan collegiale consultatie en staan open voor feedback	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2022-2026: Samen leren in een professionele cultuur
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepunt is in het actieplan Vakmanschap van de Leerkracht meegenomen.	

Uitwerking GD14: Op de scholen heerst een professionele cultuur	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2022-2026: Samen leren in een professionele cultuur
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit actiepoint is in het actieplan Vakmanschap van de Leerkracht meegenomen.	

Uitwerking GD15: Ouderbetrokkenheid 3.0: Op de Wegwijzer werken leerkrachten, ouders en kinderen respectvol samen, om een veilige leeromgeving te creëren waarin een kind zich vol vertrouwen kan ontwikkelen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Ouderbetrokkenheid 3.0
Huidige situatie + aanleiding	Aanleiding: verhoudingsgewijs veel ouders van onze school komen met hun vragen en klachten niet rechtstreeks naar de school, maar gaan naar Samenwerkingsverband of zelfs de inspecteur. In schooljaar 2022-2023 is daardoor de wens en noodzaak ontstaan om met Ouderbetrokkenheid 3.0 aan de slag te gaan. Dit traject is gefaciliteerd/ gefinancierd door het samenwerkingsverband Driegang. In schooljaar 2023-2024 is er een aftrapdag en een ouderinformatieavond geweest. Over het algemeen ervaren de ouders de school als positief en laagdrempelig, maar er zijn zeker verbeterpunten. In mei 2024 is een ouderregiegroep opgericht waarin we de aanbevelingen verder willen uitwerken.
Gewenste situatie (doel)	Op de Wegwijzer werken leerkrachten, ouders en kinderen respectvol samen, om een veilige leeromgeving te creëren waarin een kind zich vol vertrouwen kan ontwikkelen. Dit zal blijken uit: - Open gesprekken tussen ouders en leerkrachten; de direct betrokkenen. - Geen 'klachten' naar derde partijen, zonder dat de school daarvan op de hoogte is/ had kunnen zijn.
Activiteiten (hoe)	Vervolg traject CPS Ouderbetrokkenheid 3.0
Consequenties organisatie	Kwaliteitskaart Ouderbetrokkenheid verder ontwikkelen en up-to-date/ levend houden; borgen.
Betrokkenen (wie)	Arjan de Lange (CPS), Tineke Folkers (directeur), Nelleke Walters en Marjolijne van Vliet (leerkrachten), Marion Scherpenzeel, Esmiralda de Boer en Marguerite van Dijk (ouders).
Plan periode	wk 43, 7 en 23
Eigenaar (wie)	Tineke Folkers
Kosten	Zijn al voldaan
Meetbaar resultaat	Ouders geven op de tevredenheidspeiling aan tevreden te zijn met de communicatie met school. Er zijn geen signalen van klachten naar buiten de organisatie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Oudertevredenheidspeiling (specifieker maken op Ouderbetrokkenheid 3.0 manier; dus open vragen: Wat gaat goed? Waar moeten we mee stoppen en waar moeten we mee doorgaan)
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart Ouderbetrokkenheid 3.0 jaarlijks evalueren en eventueel bijstellen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD16: Vakmanschap van de Leerkracht: Op onze school is een doorgaande lijn in leerkrachtgedrag voor wat betreft het pedagogisch en didactisch handelen. Dit blijkt uit het navolgen van een vast instructiemodel gebaseerd op EDI en het inspelen op verschillen tussen leerlingen binnen de klassikale lesinstructies.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Vakmanschap Leerkracht
Huidige situatie + aanleiding	In mei 2023 heeft de inspecteur onze school aangesproken op het feit dat er te weinig een doorgaande lijn in leerkrachthandelen in de school was. In 2023-2024 is een traject met CPS ingezet om tot een schoolspecifieke aanpak van instructie te komen. Uit de evaluatie daarvan is naar voren gekomen dat alle teamleden graag verder willen verdiepen op het inspelen op individuele verschillen tussen kinderen tijdens de instructie en verwerking.
Gewenste situatie (doel)	Alle leerkrachten geven volgens eenzelfde model instructie en differentiatie, zodat de leerlingen en ouders een doorgaande lijn ervaren.
Activiteiten (hoe)	Drie keer teamscholing tijdens een studiedag met CPS, Daar tussendoor drie keer klasseobservaties met coachgesprekken.
Consequenties organisatie	Iedere leerkracht handelt volgens het schoolspecifieke model. Ook nieuwe leerkrachten worden hier gelijk in meegenomen.
Betrokkenen (wie)	Naomi Baggelaar (CPS), Team de Wegwijzer
Plan periode	wk 42, 7 en 15
Eigenaar (wie)	Tineke Folkers
Kosten	€5000,00
Omschrijving kosten	Begeleiding CPS op basis van offerte
Meetbaar resultaat	Het resultaat moet uiteindelijk te meten zijn aan de resultaten van de leerlingen op de LiB-toetsen. Groepsgemiddelde tenminste op B-score.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Bij elke LiB-toetsperiode. 25 juni evaluatie kwaliteitskaart.
Borging (hoe)	Jaarlijks kwaliteitskaart evalueren en eventueel bijstellen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD17: Klassenmanagement en Leerlingenzorg: Op onze school werken de leerkrachten in alle groepen met eenzelfde format voor het bereideneerd handelen met de groep (groepsplan) aangevuld indien nodig met een plan voor het individuele kind (individueel plan). Ook wordt er voor elk kind vanaf groep 0 tot en met groep 8 een groeidocument bijgehouden.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Klassenmanagement en Leerlingenzorg
Huidige situatie + aanleiding	Van de inspectie heeft de school in mei 2023 de opdracht gekregen om meer planmatig te handelen in de groepen om zo een doorgaande lijn in de leerlingenzorg te bereiken. In schooljaar 2023-2024 is een eerste aanzet gedaan tot het vernieuwen van de groepsplannen. In 2024-2025 willen we dit groepsplanconcept definitief maken en aanvullen met individuele plannen (indien nodig).
Gewenste situatie (doel)	Voor iedereen in de school is duidelijk op welke manier we de ontwikkel- en leerdoelen bij de leerlingen denken te bereiken; groepsplannen zijn helder en doelgericht, individuele plannen zijn daar een aanvulling van. Ouders zijn op de hoogte van de hulp die hun kind krijgt.
Activiteiten (hoe)	Op de teamvergaderingen van 6 december en 25 juni inhoudelijk bespreken hoe de groeps- en individuele plannen vorm moeten krijgen. Iedereen houdt zich aan de deadlines voor het schrijven van de plannen. Groepsplannen en individuele plannen zijn onderwerp van gesprek bij de leerlingbesprekingen door de IBER.
Consequenties organisatie	Afspreken is aanspreken op! Dat geldt voor iedereen in de organisatie.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden
Plan periode	wk 42, 49, 7 en 24
Eigenaar (wie)	Annemarieke de Leeuw (intern begeleider)
Kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Groepsplannen zijn op orde.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Kwaliteitskaart in december en juni
Borging (hoe)	Jaarlijks kwaliteitskaart evalueren en waar nodig bijstellen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD18: Burgerschapsvorming: Op de Wegwijzer voldoet het Burgerschapsonderwijs aan de wettelijke vereisten	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment voldoet de Wegwijzer nog niet aan de wettelijke verplichting om Burgerschap in beleid vast te stellen. Dit is een herstelopdracht van de inspectie.
Gewenste situatie (doel)	Op de Wegwijzer voldoet het Burgerschapsonderwijs aan de wettelijke vereisten.
Activiteiten (hoe)	Het visie-document van TriVia uitwerken naar de specifieke situatie voor de Wegwijzer.
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden
Plan periode	wk 45 en 49
Eigenaar (wie)	Tineke Folkers
Kosten	Geen
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Er moet nog een meetinstrument ontwikkeld worden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Studiedag 6 december en 25 juni
Borging (hoe)	Jaarlijks visiedocument ter vergadering laten komen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD19: Veiligheid: Op de Wegwijzer is een actueel Veiligheidsplan dat bekend is bij alle betrokkenen en waarnaar gehandeld wordt.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Veiligheid
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment heeft de Wegwijzer geen up-to-date veiligheidsplan en contactpersonen die bij iedereen bekend zijn.
Gewenste situatie (doel)	Op de Wegwijzer is een actueel veiligheidsplan dat bekend is bij alle betrokkenen en waarnaar gehandeld wordt.
Activiteiten (hoe)	Veiligheidsplan van TriVia opvragen en schoolspecifiek maken. Contactpersonen binnen school benaderen. Beslissen hoe we dit bekend maken in en rond de school.
Consequenties organisatie	Elk teamlid moet bekend zijn met de inhoud van het plan en daarnaar handelen.
Consequenties scholing	geen
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden
Plan periode	wk 45, 49, 15 en 20
Eigenaar (wie)	Annemarieke de Leeuw (intern begeleider)
Kosten	Geen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamvergadering 3 april
Borging (hoe)	Jaarlijks het plan op een teammoment terug laten komen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD20: Teambuilding: Op de Wegwijzer werkt een vakkundig en professioneel team op een prettige en veilige manier samen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Team Building
Huidige situatie + aanleiding	Het team van de Wegwijzer is begin dit schooljaar behoorlijk veranderd. Van 9 naar 10 teamleden, waarvan 3 nieuwe gezichten. Wij vinden het belangrijk dat we goed en veilig met elkaar kunnen samenwerken.
Gewenste situatie (doel)	Op de Wegwijzer werkt een vakkundig en professioneel team op een prettige en veilige manier samen.
Activiteiten (hoe)	Elke teambijeenkomst werken met een energizer uit de Gouden Weken voor een schoolteam. Enkele informele teamuitjes organiseren. Elke maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag drinken we koffie/ thee van 14.50-15.10uur. Op gezette tijden (een paar weken achter elkaar) zijn de koffiemomenten van maandag en donderdag wat langer en formeler en bespreken we onderwijsinhoudelijke onderwerpen n.a.v. een boek, artikel of doorloopje.
Betrokkenen (wie)	Alle teamleden
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Suzanne Stuij
Kosten	4000,00 (400,- per persoon)
Omschrijving kosten	Twee keer uit eten al dan niet met een leuke activiteit. Tijdens studiedagen een besteld broodje tijdens een informele lunch. Twee keer een onderwijskundig boek voor iedereen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Medewerkerstevredenheidslijst (november 2025)
Borging (hoe)	Evaluatie eind van dit schooljaar en dan kijken hoe we het willen borgen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------